



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
YURIRIA, GTO

OFICIO NO.- SHAY/18-21/1151  
ASUNTO.- CITATORIO.  
YURIRIA, GTO.; A 17 DE ABRIL DEL AÑO 2020.

GACETA MUNICIPAL  
ENCARGADO DE LA PAGINA  
DE INTERNET OFICIAL DEL MUNICIPIO.  
YURIRIA, GTO.  
P R E S E N T E:

El que suscribe **Lic. Raúl Núñez Duran**, en mi carácter de **Secretario del H. Ayuntamiento**, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 63 de la Ley Orgánica Municipal, convoco a **Usted** a la **Septuagésima Primera Sesión de Tipo Ordinaria**, misma que se llevará a cabo este **Lunes 20 de Abril del 2020**, a las **13:00 horas**, en el salón de cabildos de esta Presidencia Municipal, bajo el siguiente:

#### ORDEN DEL DÍA

- 1.- Lista de asistencia y declaración legal de quórum.
- 2.- Instalación legal de la Sesión.
- 3.- Lectura y aprobación de la Orden del Día.
- 4.- Análisis y en su caso de aprobación firma del Acta de Sesión Septuagésima de Tipo Extraordinaria.
- 5.- Se hace del conocimiento los oficios DTP/2020/067 y DTP/2020/069 suscritos por la Lic. Nayely Nataly Ramírez Calderón encargada del Departamento de Turismo.
- 6.- Se hace del conocimiento el oficio PMY/01/2020, suscrito por el Lic. Uriel Gallardo Gómez, Secretario Ejecutivo de SIPINNA.
- 7.- Se hace del conocimiento el oficio CMY-126/2020, suscrito por la Lic. Guadalupe Sabrina Cisneros Núñez, encargada de despacho de Contraloría Municipal.
- 8.- Análisis y en su caso de aprobación, difusión de la nueva convocatoria para integrar el Comité Municipal Ciudadano del Municipio de Yuriria, Guanajuato.
- 9.- Análisis y en su caso aprobación del Dictamen de Comisión con fecha del 07 de Abril del 2020, suscrito por la Comisión de Derechos Humanos.
- 10.- Análisis y en su caso aprobación del Dictamen emitido por la Comisión de Seguridad Pública, Movilidad y Protección Civil de Yuriria, Gto.
- 11.- Análisis y en su caso aprobación del Dictamen del Reglamento de la Dirección de Movilidad de Yuriria, Gto.
- 12.- Análisis y en su caso aprobación del Cierre de las Cantinas, por motivo de la Pandemia Mundial del COVID-19, suscrito por el C. Gerardo López Martínez encargado del departamento de Fiscalización.
- 13.- Asuntos Generales.
- 14.- Clausura de la Sesión.

Sin otro particular, me despido de **Usted** no sin antes enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

LIC. RAÚL NÚÑEZ DURÁN  
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO.

